


## Laporan Aktiviti APRIL 2017

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	Kelas Ms Word	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	<i>16 Mac 2017 11 AM -1 PM</i>	
<b>Location Lokasi</b>	<i>Pi1m Bukit Cherakah, Kuala Selangor</i>	
<b>Purpose Tujuan</b>	<i>Membuat senarai nama</i>	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	<i>Pelajar sekolah, Kg Felda Bukit Cherakah</i>	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	-	
<b>Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<i>Menaip senarai nama menggunakan Ms Word</i>	
<b>Name of VIP Nama VIP</b>	-	
<b>Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP</b>	-	
<b>Main execution Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<i>Persembahan slaid</i>	
<b>Supporting activities Aktiviti Sokongan</b>	<i>Hand-on activity</i>	
<b>Other participants Peserta Lain</b>		
<b>Photo caption Keterangan gambar</b>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		
<b>Photo caption names</b> <b>Keterangan gambar berserta nama</b>		
<b>Translation</b> <b>Terjemahan</b>		
<b>Supporting documents</b> <b>Dokumen Sokongan</b>		<i>attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG**